

# **PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19 NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W OCIAŻU**

**Aktualizacja na dzień 1 września 2020r.**

## **§1**

### **Ogólne zasady organizacji pracy**

1. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Ociażu wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej, Kuratorium Oświaty oraz Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce.
2. Osoby z zewnątrz na terenie szkoły:
  - Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
  - W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, jednorazowe rękawiczki lub dezynfekcja rąk.
  - Do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
  - Osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko na parterze w części korytarza prowadzącej do sekretariatu; w pozostałych częściach budynku tylko za zgodą dyrektora szkoły.
3. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają w kwarantannie lub w izolacji.
4. Po wejściu do szkoły należy bezwzględnie zdezynfekować lub umyć ręce.
5. Szkoła czynna jest w godzinach od 6.30 do 15.30.
6. Termometry do pomiaru temperatury znajdują się w sekretariacie i w świetlicy.
7. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej, zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
8. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
9. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane co najmniej raz dziennie.

## **§ 2**

### **Organizacja zajęć w szkole – informacje dla rodziców i uczniów**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Do szkoły uczniowie przychodzą o wyznaczonych godzinach.

3. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
4. Uczniowie wchodzi do szkoły wejściami wydzielonymi dla poszczególnych klas.
5. Opiekunowie odprowadzający dzieci nie mogą wchodzić do szkoły.
6. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice przekazują szkole co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu, w razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych.
7. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym lub wyznaczonym pomieszczeniu, zapewniając min. 2m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
8. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
9. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
10. Należy wietrzyć sale, części wspólne co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
11. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
12. Przy sprzyjających warunkach pogodowych zaleca się organizować prowadzenie zajęć wychowania fizycznego na świeżym powietrzu.
13. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie zabawek, rzeczy.
14. Uczniowie podzieleni na grupy wiekowe mają przypisaną odrębną część szatni.
15. Uczniowie klas I, II, III korzystają z wydzielonej/odgródzonej części szkoły.
16. Uczniowie oraz nauczyciele zobowiązani są do stosowania maseczek/przyłbic/zasłaniania ust i nosa w czasie przerw międzylekcyjnych spędzanych w budynku szkoły.
17. W przypadku uczniów ze zmniejszoną odpornością na choroby należy poinformować rodziców o możliwości pozostania w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim) i zapewnić kontakt ze szkołą na ten czas.
18. Rodzice muszą liczyć się z wydłużeniem czasu oddania i odbierania dziecka ze szkoły, ze względu na stosowane procedury.
19. Rodziców zobowiązuje się do przekazania powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.

### § 3

#### **Organizacja zajęć w szkole – informacje dla nauczycieli i pracowników administracyjno-obsługowych.**

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Pracownicy zostaną zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (maseczki/przyłbice, rękawiczki, środki myjące i dezynfekujące i w razie potrzeby fartuchy).
3. Maseczki/przyłbice powinny być używane w kontaktach z rodzicami i osobami z zewnątrz z zachowaniem dystansu odległości.
4. Podczas wykonywania czynności służbowych, wykonywanych bez kontaktu z osobami z zewnątrz, maseczkę/przyłbicę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
5. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku należy dezynfekować zgodnie z zaleceniami producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
6. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo uczniów oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
7. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w salach, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
8. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy, wskazany przez nauczyciela, oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości częściej.
9. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
10. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
11. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
12. W razie wystąpienia niepokojących objawów nauczyciel może zmierzyć uczniowie temperaturę.
13. Zasady zachowania bezpieczeństwa podczas zajęć świetlicowych zawarte są w regulaminie świetlicy.
14. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej zawarte są w regulaminie biblioteki.

15. Zasady korzystania ze stołówki szkolnej zawarte są w regulaminie stołówki.
16. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć kontakty z nauczycielami i uczniami.
17. Każda osoba sprzątająca odpowiedzialna za utrzymanie czystości danych pomieszczeń będzie wypełniać kartę monitoringu wykonywanych prac porządkowo-dezynfekcyjnych.
18. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
19. Zaleca się:
  - Utrzymywanie ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg szatni i korytarzy) – 1 raz dziennie lub częściej w razie potrzeby.
  - Dezynfekcja powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki – przynajmniej 2 razy dziennie oraz w razie potrzeby.
  - Dezynfekcja sprzętu i powierzchni płaskich blatów, poręczy, krzeseł – przynajmniej raz dziennie oraz w razie potrzeby.
  - Dezynfekcja toalet – 1 raz dziennie całościowo, doraźnie po każdej przerwie oraz w razie potrzeby.
20. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
  - Sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściach do szkoły oraz użytkowanych w salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie.
  - Napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie.
  - Wymiana worów w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.

#### § 4

##### **Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u ucznia**

1. Jeżeli rodzice ucznia zauważą u siebie lub dziecka niepokojące objawy, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora szkoły, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
4. W szkole przygotowane jest pomieszczenie, tzw. Izolatka, służące do odizolowania ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.

5. Uczeń, u którego zaobserwowano objawy chorobowe jest doprowadzany do izolatki przez pracownika szkoły.
6. W izolatce uczeń przebywa pod opieką nauczyciela z zapewnieniem minimum 2 m odległości i środków bezpieczeństwa, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
7. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, SANEPiD w Ostrowie Wielkopolskim oraz organ prowadzący szkołę.
8. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach informuje rodziców i pracowników szkoły.
9. Obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe.
10. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywał uczeń podejrzany o zakażenie i stosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

## **§ 5**

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły**

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.
2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
3. Jeżeli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione i izoluje się od wszystkich osób w izolatce .
4. Dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji, o której mowa w p. 2, odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący szkołę.
5. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatki nie mogą przebywać inne osoby.
6. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jego stan zdrowia na to pozwoli będzie przebywać w izolatce sam do czasu przybycia odpowiednich służb.
7. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe.
8. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywał pracownik podejrzany o zakażenie i stosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
9. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustalaniu czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

10. O zaistniałym przypadku choroby lub podejrzeniu zarażenia należy powiadomić wszystkich pracowników oraz rodziców.

## **§ 6**

### **Postępowanie z pomieszczeniami, w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika**

1. W przypadku gdy uczeń lub pracownik szkoły został skierowany do szpitala z podejrzeniem koronawirusa, dyrektor w porozumieniu z właściwym inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu instytucji na czas niezbędny do wykonania czynności sanitarno-epidemiologicznych.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Procedura wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r. i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie internetowej szkoły, w dzienniku elektronicznym oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
4. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.